

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Главном управлении
внутренней политики Омской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Главном управлении внутренней политики Омской области (далее соответственно – Общественный совет, Главное управление).

2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, образованным для осуществления в соответствии с законодательством общественного контроля, подготовки предложений по вопросам, отнесенным к компетенции Главного управления, повышения гласности и прозрачности (открытости) деятельности Главного управления.

3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, а также настоящего Положения.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению Главным управлением.

5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

6. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет отдел по делам национальностей и взаимодействию с некоммерческими организациями управления по взаимодействию с институтами гражданского общества Главного управления.

2. Компетенция Общественного совета

7. Общественный совет вправе:

1) осуществлять в соответствии с законодательством общественный контроль за деятельностью Главного управления;

2) рассматривать направленные в Общественный совет инициативы граждан Российской Федерации, общественных и иных организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Главного управления, и направлять в Главное управление предложения по их реализации;

3) организовывать работу по привлечению на общественных началах граждан Российской Федерации, представителей общественных и иных организаций к обсуждению вопросов, относящихся к сфере деятельности Главного управления;

4) рассматривать проекты нормативных правовых актов Омской области, разрабатываемых Главным управлением;

5) принимать участие в работе аттестационной комиссии Главного управления, конкурсной комиссии Главного управления для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области;

6) направлять запросы в органы государственной власти Омской области, общественные и иные организации;

7) размещать при участии Главного управления на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о деятельности Общественного совета;

8) участвовать в оценке эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Главного управления;

9) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

3. Порядок формирования Общественного совета

8. Состав Общественного совета формируется Главным управлением совместно с Общественной палатой Омской области в количестве не менее 5 человек. В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты Омской области, представители заинтересованных общественных объединений по предложению совета Общественной палаты Омской области.

9. В состав Общественного совета не могут входить лица, указанные в статье 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

10. Персональный состав Общественного совета и изменения, вносимые в него, утверждаются приказом Главного управления по согласованию с Общественной палатой Омской области. Через два года после первого заседания вновь сформированного состава Общественного совета осуществляется ротация не менее четверти его состава, согласно критериям и процедуре, устанавливаемым Общественным советом.

Список членов Общественного совета, подлежащих ротации, определяется решением Общественного совета, принимаемым не позднее чем за 3 месяца до начала процедуры ротации.

11. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

12. Члены Общественного совета определяют председателя, заместителя председателя из состава Общественного совета.

4. Порядок деятельности Общественного совета

13. Организационной формой работы Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Заседание

Общественного совета считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины членов Общественного совета.

В случае необходимости может быть проведено заочное заседание Общественного совета, решения по которому принимаются путем опроса его членов и оформляются протоколом, который подписывается председателем Общественного совета.

14. Заседания Общественного совета созываются его председателем.

15. На заседании Общественного совета рассматриваются любые вопросы, отнесенные к его компетенции.

16. При проведении заочного заседания член Общественного совета обязан предоставить свою позицию по результатам рассмотренных материалов в срок, установленный председателем Общественного совета.

Обмен информацией и материалами в случае проведения заочного голосования осуществляется способами, обеспечивающими оперативное получение информации (электронная почта, направление по факсу, представление курьером и т.п.).

17. Председатель Общественного совета:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

3) вносит предложения по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

4) взаимодействует с руководством Главного управления по вопросам реализации решений Общественного совета;

5) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

18. Заместитель председателя Общественного совета председательствует на заседаниях Общественного совета в период отсутствия председателя Общественного совета (отпуск, болезнь и т.п.).

19. Члены Общественного совета имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

2) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

3) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

4) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

20. Начальник Главного управления, заместители начальника Главного управления, руководители структурных подразделений Главного управления, к деятельности которых относятся рассматриваемые на заседании Общественного совета вопросы, имеют право принимать участие в заседаниях Общественного совета в качестве приглашенных.

21. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Общественного совета.

22. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.
