

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30 ИЮНЯ 2014 г.

№ 13

г. Омск

Об отдельных вопросах в сфере противодействия коррупции

В соответствии со статьями 8, 9, 12 Федерального закона "О противодействии коррупции", с пунктом 2 Указа Губернатора Омской области от 30 июля 2009 года № 83 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", пунктом 4 Указа Губернатора Омской области от 18 апреля 2014 года № 45 "О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10" приказываю:

1. Утвердить:

1) перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении внутренней политики Омской области (далее – Главное управление), при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 1);

2) Порядок уведомления государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении (далее – гражданские служащие), начальника Главного управления о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений (приложение № 2);

3) перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении, предусмотренный статьей 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" (приложение № 3).

2. Определить отдел бюджетного планирования и бухгалтерского учета Главного управления уполномоченным структурным подразделением Главного управления, в которое гражданские служащие направляют уведомление о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

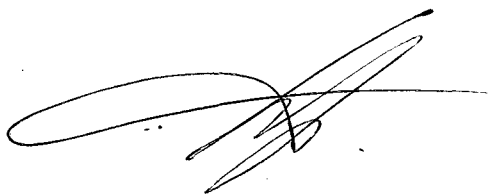
3. Признать утратившими силу:

1) приказ Главного организационно-кадрового управления Омской области от 16 марта 2009 года № 3 "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений";

2) приказ Главного организационно-кадрового управления Омской области от 21 сентября 2009 года № 7 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном организационно-кадровом управлении Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

3) приказ Главного организационно-кадрового управления Омской области от 11 марта 2012 года № 5 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

Начальник



М.М. Каракоз

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении внутренней политики Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель начальника управления социально-политического развития – начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления Главного управления внутренней политики Омской области (далее – Главное управление).
2. Заместитель начальника управления государственной гражданской и муниципальной службы – начальник отдела государственной гражданской, муниципальной службы и противодействия коррупции Главного управления.
3. Начальник отдела бюджетного планирования и бухгалтерского учета – главный бухгалтер Главного управления.
4. Начальник отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества управления социально-политического развития Главного управления.
5. Начальник отдела общественно-политического анализа и экспертной работы управления экспертно-аналитической деятельности Главного управления.
6. Начальник отдела кадрового развития управления государственной гражданской и муниципальной службы Главного управления.
7. Начальник отдела правовой работы, государственной службы и кадров управления государственной гражданской и муниципальной службы Главного управления.
8. Заместитель начальника отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления управления социально-политического развития Главного управления.
9. Начальник сектора общественно-политических отношений управления социально-политического развития Главного управления.
10. Начальник сектора социально-экономического анализа и прогнозирования управления экспертно-аналитической деятельности Главного управления.

11. Начальник сектора исследовательской деятельности и прогнозирования управления экспертно-аналитической деятельности Главного управления.

12. Главный специалист отдела правовой работы, государственной службы и кадров управления государственной гражданской и муниципальной службы Главного управления, в должностные обязанности которого входят функции по сопровождению государственных закупок в Главном управлении.

ПОРЯДОК

уведомления государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении внутренней политики Омской области, начальника Главного управления внутренней политики Омской области о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона "О противодействии коррупции" и определяет:

1) порядок уведомления начальника Главного управления внутренней политики Омской области (далее – начальник Главного управления) государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении внутренней политики Омской области, (далее – гражданский служащий) о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2) перечень сведений, содержащихся в уведомлении гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);

3) порядок регистрации уведомлений;

4) порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют основным понятиям, установленным Федеральным законом "О противодействии коррупции".

3. Уведомление подается гражданским служащим в письменном виде в отдел правовой работы, государственной службы и кадров управления государственной гражданской и муниципальной службы Главного управления внутренней политики Омской области (далее – отдел правовой работы Главного управления) не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – обращение).

4. Уведомление оформляется на имя начальника Главного управления, а в случае его отсутствия (отпуск, командировка и др.) – на имя заместителя начальника Главного управления – начальника управления государственной гражданской и муниципальной службы и должно содержать:

- 1) фамилию, имя, отчество, должность гражданского служащего;
- 2) дату обращения;
- 3) фамилию, имя, отчество, должность, иные известные сведения о лице, которое обратилось к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а в случае обращения в интересах юридического лица, наименование такого юридического лица;
- 4) информация о коррупционном правонарушении, к которому склоняли гражданского служащего;
- 5) иные сведения по усмотрению гражданского служащего;
- 6) подпись гражданского служащего, дату уведомления.

5. Регистрация уведомлений осуществляется отделом правовой работы Главного управления в журнале регистрации уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) в день его поступления.

Журнал хранится в отделе правовой работы Главного управления в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

В журнале указываются:

- 1) порядковый номер уведомления;
- 2) дата и время принятия уведомления;
- 3) фамилия и инициалы работника, принявшего уведомление;
- 4) фамилия и инициалы гражданского служащего, обратившегося с уведомлением;
- 5) краткое содержание уведомления;
- 6) подпись работника, принявшего уведомление.

6. О поступившем уведомлении отдел правовой работы Главного управления информирует начальника Главного управления в день его регистрации.

7. В течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления начальник Главного управления направляет сведения, указанные в уведомлении, в правоохранительные органы для организации их проверки.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении внутренней политики Омской области, предусмотренный статьей 12 Федерального закона "О противодействии коррупции"

1. Заместитель начальника Главного управления внутренней политики Омской области – начальник управления социально-политического развития.
 2. Заместитель начальника Главного управления внутренней политики Омской области – начальник управления экспертно-аналитической деятельности.
 3. Заместитель начальника Главного управления внутренней политики Омской области – начальник управления государственной гражданской и муниципальной службы.
 4. Заместитель начальника управления социально-политического развития – начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления Главного управления внутренней политики Омской области.
 5. Заместитель начальника управления государственной гражданской и муниципальной службы – начальник отдела государственной гражданской, муниципальной службы и противодействия коррупции Главного управления внутренней политики Омской области.
 6. Начальник отдела общественно-политического анализа и экспертной работы управления экспертно-аналитической деятельности Главного управления внутренней политики Омской области.
 7. Начальник отдела правовой работы, государственной службы и кадров управления государственной гражданской и муниципальной службы Главного управления внутренней политики Омской области.
 8. Начальник отдела бюджетного планирования и бухгалтерского учета – главный бухгалтер Главного управления внутренней политики Омской области.
-