



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

9 сентября 2014г.

№ 21

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного организационно-кадрового управления Омской области от 1 февраля 2011 года № 2

Внести в приказ Главного организационно-кадрового управления Омской области от 1 февраля 2011 года № 2 «Об отдельных вопросах, связанных с деятельностью комиссии Главного организационно-кадрового управления Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) в названии, пункте 1 слова «Главное организационно-кадровое управление Омской области» заменить словами «Главное управление внутренней политики Омской области» в соответствующих падежах;

2) пункт 2 признать утратившим силу;

3) в приложении «Порядок поступления в Главное организационно-кадровое управление Омской области документов, рассмотрение которых входит в компетенцию комиссии Главного организационно-кадрового управления Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов»:

- слова «Главное организационно-кадровое управление Омской области» заменить словами «Главное управление внутренней политики Омской области» в соответствующих падежах;

- подпункт 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«1) обращение гражданина, замещавшего в Главном управлении должность государственной гражданской службы Омской области (далее – должность гражданской службы), включенную в перечень должностей, утвержденный приказом Главного управления, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации

услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы;»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Документы направляются в Главное управление и регистрируются в установленном порядке в день их поступления работником Главного управления, ответственным за делопроизводство в Главном управлении.»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Зарегистрированные документы передаются работником Главного управления, ответственным за делопроизводство в Главном управлении, в кадровую службу Главного управления в день их регистрации.»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Рассмотрение документов осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о комиссии Главного управления внутренней политики Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Главного организационно-кадрового управления Омской области 31 августа 2010 года № 15.».

Начальник



М.М. Каракоз